

REGULAMIN

IPLAO IZBA POLSKO – ANGOLAŃSKA ZWIĄZEK PRACODAWCÓW

13. 01. 2024 r.

§1

1. Regulamin określa organizację, zasady i tryb działania IPLAO Izba Polsko – Angolańska Związek Pracodawców.
2. IPLAO Izba Polsko – Angolańska Związek Pracodawców, jest instytucją działającą na mocy ustawy z dnia 23 maja 1991 roku o organizacjach pracodawców (Dz. U. z 1991 r., nr 55, poz. 235 z późn. zm.).
3. Główną siedzibą Izby jest Miasto Radom
4. Izba może otwierać swoje oddziały terenowe
5. Izba jest dobrowolnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, posiadającą osobowość prawną.
6. Izba może we własnym imieniu nabywać prawa, w tym własność i inne prawa rzeczowe, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane.

§2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 maja 1991 roku o organizacjach pracodawców (Dz. U. z 1991 r., nr 55, poz. 235 z późn. zm.),
- 2) Izbie – należy przez to rozumieć IPLAO Izba Polsko – Angolańska Związek Pracodawców.
- 3) Posiedzeniu – należy przez to rozumieć posiedzenie zarządu członków posiadających statusu członka zarządzającego i branżowego,
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Nadzorczą Izby,
- 5) Prezesie, wiceprezesie, i członków zarządu – należy przez to rozumieć odpowiednie osoby tworzące IPLAO i pełniące w niej określone funkcje.

§3

W okresie między posiedzeniami Zarząd wykonuje zadania reprezentacyjne w imieniu wszystkich przedsiębiorstw stowarzyszonych w Izbie IPLAO, wynikające z ustawy, statutu i uchwał Izby, a w szczególności:

- 1) wykonuje uchwały podjęte przez Izbę,
- 2) koordynuje i nadzoruje działalność Izby jak również reguluje działalność przedsiębiorstw próbujących rozwinąć działalność na terenie Angoli.

- 3) koordynuje i sprawuje kontrolę nad działalnością oddziałów terenowych Izby, zobowiązuje oddziały terenowe izby do realizacji podjętych uchwały,
- 4) podejmuje decyzje o zawieszeniu lub rozwiązaniu administracji oddziałów terenowych,
- 5) reprezentuje członków Izby,
- 6) realizuje budżet i sporządza sprawozdania z wykonania budżetu,
- 7) składa na posiedzeniu rocznym sprawozdania ze swojej działalności oraz przedstawia plany i próby podjętych czynności do realizacji na rok następny.
- 8) reprezentuje członków Izby wobec organów władzy publicznej i władz samorządowych oraz organizacji społecznych, zawodowych, stowarzyszeń naukowo-technicznych i innych,
- 9) uchwała na wniosek Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej regulaminy postępowania kwalifikacyjnego w certyfikat umożliwiający wejście na rynek Angola,
- 10) opiniuje projekty aktów normatywnych dotyczących organizacji targów, konferencji, reklamą przedsiębiorstw zrzeszonych oraz wnioskuje w tych sprawach,
- 11) przedstawia w odpowiednich ministerstwach corocznych informacji o działalności Izby w okresie pierwszego kwartału danego okresu sprawozdawczego,
- 12) wspiera i dba o podnoszenie kwalifikacji zawodowych członków Izby, ustala zasady stałego dokształcania i aktualizacji ich wiedzy oraz zasady weryfikacji i egzekucji tego obowiązku,
- 13) do obsługi administracyjnej powołuje Biuro Izby IPLAO, określa jego wewnętrzną strukturę organizacyjną, zakres zadań i tryb pracy oraz odpowiednie regulaminy,
- 14) tworzy komisje i zespoły jako organy pomocnicze lub opiniodawczo-doradcze o charakterze stałym lub doraźnym, określając: cel powołania, zakres zadań, tryb pracy oraz zasady ich obsługi, ich nazwę oraz skład osobowy i ich przewodniczących,
- 15) ustala wzory logotypów organów Izby oraz precyzuje regulamin ich używania,
- 16) określa zasady ustalania liczby delegatów podczas wyjazdów,
- 17) zwołuje posiedzenia co najmniej raz w roku jako sprawozdawczy, a co 2 lata jako sprawozdawczo-wyborczy,
- 18) zwołuje Nadzwyczajne posiedzenia w wypadkach, trybie i terminie określonym w statucie Izby,
- 19) rozpatruje wnioski w sprawie powołania, likwidacji lub łączenia terenowych Izb,
- 20) prowadzi bieżące sprawy Izby,
- 21) rozstrzyga spory kompetencyjne pomiędzy przedsiębiorstwami w których dochodzi do konfliktu interesów a będącymi członkami związku,
- 22) rozpatruje wnioski i zalecenia członków związku, w uzasadnionych przypadkach wydaje wdawania jest odpowiednia uchwałę podczas posiedzenia członków zarządzających.

§4

1. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa i członka zarządu.
2. Zadania określone w § 3 Zarząd realizuje poprzez działania własne.

1. Cele Izby IPLAO to:

- a. ochrona praw i reprezentowanie interesów gospodarczych i społecznych Członków Związku podczas podejmowania wspólnych działań dotyczących rozmów i zaciągania nowych inwestycji w Angoli wobec organów władzy i administracji państwowej oraz organów samorządu terytorialnego na terenie Polski i Angoli,
- b. oddziaływanie na kształtowanie polityki społecznej i ekonomicznej organów władzy publicznej dotyczących interesów zrzeszonych przedsiębiorców,
- c. podejmowanie działań na rzecz współpracy z innymi organizacjami pracodawców w celu kształtowania harmonijnego rozwoju gospodarki Angoli ze szczególnym uwzględnieniem branży Członków Związku,
- d. oddziaływanie na kształtowanie warunków gospodarki lokalnej w ten sposób, aby wspierało rozwój gospodarki oraz uwzględniało prawa i interesy pracodawców przynależących do związku,
- e. reprezentowanie interesów gospodarczych i społecznych pracodawców przynależnych do związku oraz obrona interesów członków związku w zakresie dóbr niematerialnych,
- f. umiędzynarodowienie firm związkowych oraz umożliwienie im rozpoczęcia oraz rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej na nowym rynku,
- g. utworzenie sieci kontaktów budujących strukturę i powiązania gospodarcze,
- h. utworzenie „łańcuchów” technologicznych,
- i. zbudowanie strategii wejścia podczas ekspansji na rynek angolański,
- j. utworzenie warunków do rozwoju Polskiego Rynku w Afryce,
- k. prowadzenie serwisu internetowego;

2. Izba IPLAO realizuje swoje cele poprzez:

- a. organizowanie spotkań biznesowych, targów, akcji promocyjnych dla przedsiębiorców, na terenie Polski, Angoli i innych rynkach otwartych na współpracę,
- b. pomoc w budowie strategii wejścia na rynek angolański,
- c. współdziałanie z innymi organizacjami pracodawców,
- d. organizowanie szkoleń pracowników, wspieranie kształcenia zawodowego członków Związku i ich pracowników z myślą o zwiększeniu konkurencyjności przedsiębiorstw poprzez współpracę z innymi organizacjami i ośrodkami oświatowo-naukowymi,
- e. przeprowadzanie badań na zapotrzebowanie rynku, przechowywanie i przekazywanie informacji w zakresie dotyczących członków związku,

- f. prowadzenie rokowań zbiorczych,
- g. zbudowanie potencjału eksportowego,
- h. ułatwienie ominięcia barier handlowych,
- i. inspirowanie zróżnicowanych form integracji środowiska pracodawców oraz koordynację akcji mających na celu utrwalanie dobrego wizerunku pracodawców w opinii społecznej,

§ 6

1. Władzami Izby IPLAO są:

Organami Związku są:

- a. Walne Zgromadzenie;
- b. Zarząd;
- c. Rada Nadzorcza;

2. Najwyższą władzą Izby IPLAO jest Walne Zebranie Członków, które stanowią wszyscy członkowie

Zarządzający Izby.

3. Walne Zebranie Członków właściwe jest do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach Izby, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji Zarządu i Rady Nadzorczej.

4. Zarząd składa się z 3 osób. Członek Zarządu nie może być jednocześnie Członkiem Rady Nadzorczej.

5. Kadencja Zarządu trwa 2 lata. Członkowie Zarządu wybierani są w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie na okres kadencji Zarządu. Po upływie kadencji Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje do czasu ukonstytuowania się nowego Zarządu.

6. Rada Nadzorcza składa się z 2 osób. Kadencja tego organu trwa 2 lata.

7. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Związku.

8. Walne Zgromadzenie składa się z Członków Zarządzających oraz Członków Branżowych.

9. Członkowie Stowarzyszeni oraz Członkowie Honorowi mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu, lecz nie przysługuje im prawo głosu oraz nie liczy się ich do quorum.

10. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie raz na dwa lata, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

11. W Walnym Zgromadzeniu winno uczestniczyć co najmniej 50% członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony o godzinę później tego samego dnia - może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.

12. Członkom Założycielom w rozumieniu §2 ust. 2 Rozdział IV Statutu Izby przysługują po dwa głosy w Walnym Zgromadzeniu.

13. Pozostałym Członkom Związku przysługuje po jeden głos w Walnym Zgromadzeniu.

14. Do kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

- a. wybór członków Zarządu;
- b. odwoływanie członków Zarządu przed upływem kadencji, na wniosek złożony przez Radę Nadzorczą.
- c. odwoływanie członków Rady Nadzorczej przed upływem kadencji, na wniosek złożony przez Zarząd.
- d. udzielania Zarządowi oraz Radzie Nadzorczej absolutorium za mijającą kadencję,
- e. zatwierdzania sprawozdań Zarządu oraz Rady Nadzorczej za okres kadencji;
- f. nadawanie godności Prezesa Honorowego;
- g. uchwalanie Statutu i jego zmian;
- h. rozwiązanie Związku i podjęcie uchwał ustalających przeznaczenie i podział majątku Związku;
- i. rozpoznawanie odwołań od uchwał Rady Nadzorczej w przedmiocie wykluczenia Członka ze Związku.

15. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków organu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

16. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:

- a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
- b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
- c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
- d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
- e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10000 zł.

§ 7

1. Członkiem Związku może być pracodawca w rozumieniu art. 3 Kodeksu Pracy („Pracodawcą jest jednostka organizacyjna, choćby nie posiadająca osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniając one pracowników”), przy czym:

- a. Członkiem Zarządzającym może być pracodawca działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, reprezentujący branżę, z którą chce współpracować administracja i instytucje angolańskie, którego działalność przed przystąpieniem do Związku była zgodna z zasadami ogólnie przyjętymi, ma nie poszkalowana opinię, która nie działa na szkodę Związkowi;

b. Członkiem Branżowym może być pracodawca reprezentujący branżę partnerską do branży wpływającej na rozwój Angoli, o której mowa w Rozdziale IV § 2 ust. 3 niniejszego Statutu działający zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

c. Członkiem Stowarzyszonym może być pracodawca niedziałający w branży alokowanej na terenie Państwa Angola, ale chce wspierać rozwój gospodarczy i społeczny kraju;

d. Członkiem Honorowym mogą być osoby fizyczne lub podmioty, który w szczególnie sposób przyczyniły się do powstania lub rozwoju związku;

2. W celu przystąpienia do Izby jako członek należy złożyć pisemną deklarację o przystąpieniu do Izby oraz akceptacji jego Regulaminu.

3. Dopuszczalna jest zmiana rodzaju członkostwa. Podmiot będący już członkiem określonego rodzaju, może złożyć do Zarządu Związku wniosek o zmianę kategorii członkowskiej. We wniosku należy wskazać dotychczasową kategorię, nową kategorię oraz powody uzasadniające zmianę kategorii. Warunkiem zmiany kategorii jest spełnienie wskazanych kryteriów właściwych dla danej kategorii. Zmiany rodzaju członkostwa pomiędzy rodzajami może dokonać również Zarząd Związku informując Członka o zmianie kategorii.

4. Członek Branżowy albo Członek Stowarzyszony może zmienić rodzaj członkostwa na Członka Zarządzającego najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia wydania przez Zarząd albo przez Radę Nadzorczą uchwały w przedmiocie przyjęcia pracodawcy w poczet oraz zaksięgowania składki na rachunku bankowym Związku Członków Branżowych Związku albo Członków Stowarzyszonych Związku. Okres karencji, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może być na wniosek Członka Branżowego albo Członka Stowarzyszonego skrócony bądź uchylony przez Zarząd.

5. Członkostwo w Związku jest dobrowolne i nie ogranicza samodzielności działania Członka jako przedsiębiorstwo.

6. Uchwały w sprawach członkostwa podejmuje Zarząd. Od uchwały Zarządu przysługuje odwołanie (w terminie 30 dni od otrzymania uchwały Zarządu) do Walnego Zebrania Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

7. Członkostwo ustaje w przypadku:

a. rezygnacji z członkostwa. Deklarację wystąpienia ze Związku składa się w formie pisemnej do Zarządu Związku. Skreślenie z listy członków następuje na koniec miesiąca, w którym deklaracja wpłynęła do siedziby Związku,

b. rozwiązania Związku,

c. wykluczenia ze Związku przez Radę Nadzorczą za rażące naruszenie postanowień Statutu i Uchwał Zarządu lub Rady Nadzorczej zgodnych ze Statutem Związku; za rażące naruszenie postanowień Statutu uznaje się w szczególności zwłokę z wpłatą składki członkowskiej przekraczającą 90 dni kalendarzowych,

d. w przypadku likwidacji lub śmierci Członka Związku,

8. W przypadku powołania Rady Nadzorczej składającej się z dwóch członków, uchwała o wykluczeniu ze Związku wymaga jednomyślności. W przypadku powołania Rady Nadzorczej

składającej się z więcej niż dwojga członków uchwała o wykluczeniu ze Związku wymaga zwykłej większości.

9. Uchwała o wykluczeniu ze Związku wymaga uzasadnienia. W przypadku podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały o wykluczeniu Członka ze Związku, wykluczonemu pracodawcy przysługuje prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania uchwały o wykluczeniu. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę w sprawie wykluczenia ze Związku, na skutek wniesienia przez pracodawcę odwołania, na najbliższym zwołanym Walnym Zgromadzeniu. Rozpoznanie odwołania pracodawcy może być przedmiotem Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia. Pracodawca zostaje ostatecznie wykluczony ze Związku, jeżeli za jego wykluczeniem głosowali Członkowie Związku posiadający przynajmniej 75 % głosów w Walnym Zgromadzeniu/ Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu. Uchwała Walnego Zgromadzenia o wykluczeniu ze Związku wymaga uzasadnienia.

10. W okresie od podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały o wykluczeniu ze Związku do dnia odbycia Walnego Zgromadzenia bądź Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, na którym rozpatrywane jest odwołanie pracodawcy, lecz nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy, pracodawca jest zawieszony w prawach i obowiązkach Członka Związku.

11. W związku z ustaniem członkostwa nie przysługuje żadne roszczenie do majątku Związku, w szczególności roszczenie o zwrot jakiegokolwiek części uiszczonej składki członkowskiej.

12. Członkowie Izby w zależności od statusu członkostwa mają prawo do:

Członkom Zarządzającym przysługują następujące uprawnienia:

a. prawo inicjowania prac służących realizacji celów statutowych Związku, które prowadzone są w grupie roboczej. Z inicjatywą zawiązania grupy roboczej mogą wystąpić: przynajmniej jeden Członek Zarządu i Członek Zarządzający lub Członek Branżowy albo co najmniej dwóch Członków Zarządzających Związku – przekazując wniosek o utworzenie grupy roboczej Zarządowi Związku. W skład takiej grupy roboczej wchodzić mogą także przedstawiciele pozostałych Członków Zarządzających lub Branżowych Związku, jak również inne osoby zaproszone przez Zarząd Związku do prac w tej grupie roboczej. We wniosku należy wskazać nazwę grupy roboczej, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd może powołać grupę roboczą uchwałą, wskazując w treści uchwały nazwę grupy, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd jest również wyłącznie uprawniony do podjęcia uchwały o rozwiązaniu grupy roboczej, zmianie jej nazwy, przedmiotu jej działania oraz o realizacji ustaleń grupy roboczej. Każdy Członek Zarządzający ma prawo delegować do prac grupy roboczej dowolnej osoby,

b. korzystania z wszelkich uprawnień wynikających z przynależności do Związku,

c. dostępu i korzystania z informacji o działalności Związku,

d. prawo do zgłaszania wniosków dotyczących działalności Związku,

e. prawo bezpłatnego lub częściowo płatnego uczestniczenia w organizowanych szkoleniach, seminariach i innych wydarzeniach organizowanych przez Związek,

f. prawo do zamieszczania logo "Członek IPLAO " w materiałach pracodawcy,

- g. prawo do zamieszczania swojego logo w wybranych publikacjach Związku,
- h. prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego fakt członkostwa w IPLAO,
- i. inne przywileje, o których zdecyduje Zarząd Związku.

Członkom Branżowym przysługują następujące uprawnienia:

a. prawo inicjowania prac służących realizacji celów statutowych Związku, które prowadzone są w grupie roboczej. Z inicjatywą zawiązania grupy roboczej mogą wystąpić przynajmniej jeden Członek Zarządu i Członek Zarządzający lub Branżowy albo dwóch Członków Branżowych Związku – przekazując wniosek

o utworzenie grupy roboczej Zarządowi Związku. W skład takiej grupy roboczej wchodzić mogą także przedstawiciele pozostałych Członków Zarządzających i Branżowych Związku, jak również inne osoby zaproszone przez Zarząd Związku do prac w tej grupie roboczej. We wniosku należy wskazać nazwę grupy roboczej, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd może powołać grupę roboczą uchwałą, wskazując w treści uchwały nazwę grupy, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd jest również wyłącznie uprawniony do podjęcia uchwały o rozwiązaniu grupy roboczej, zmianie jej nazwy, przedmiotu jej działania oraz o realizacji ustaleń grupy roboczej. Każdy Członek Branżowy ma prawo delegować do prac grupy roboczej dowolnej osoby,

- b. dostępu i korzystania z informacji o działalności Związku,
- c. prawo do zgłaszania wniosków dotyczących działalności Związku,
- d. prawo bezpłatnego lub częściowo płatnego uczestniczenia w organizowanych szkoleniach, seminariach i innych wydarzeniach organizowanych przez Związek,
- e. prawo do zamieszczania logo "Członek IPLAO" w materiałach pracodawcy,
- f. prawo do zamieszczania swojego logo w wybranych publikacjach Związku,
- g. prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego fakt członkostwa w IPLAO,
- h. inne przywileje, o których zdecyduje Zarząd Związku.

Członkom Stowarzyszonym przysługują następujące uprawnienia:

a. prawo inicjowania prac służących realizacji celów statutowych Związku, które prowadzone są w grupie roboczej. Z inicjatywą zawiązania grupy roboczej mogą wystąpić przynajmniej jeden Członek Zarządu i Członek Stowarzyszony albo dwóch Członków Stowarzyszonych Związku - przekazując wniosek o utworzenie grupy roboczej Zarządowi Związku. W skład takiej grupy roboczej wchodzić mogą przedstawiciele pozostałych Członków Stowarzyszonych, jak również inne osoby zaproszone przez Zarządu Związku do prac w tej grupie roboczej. We wniosku należy wskazać nazwę grupy roboczej, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd może powołać grupę roboczą uchwałą, wskazując w treści uchwały nazwę grupy, przedmiot jej działania oraz skład osobowy grupy roboczej. Zarząd jest również wyłącznie uprawniony do podjęcia uchwały o rozwiązaniu grupy roboczej, zmianie jej nazwy, przedmiotu jej działania oraz o realizacji ustaleń grupy roboczej. Każdy Członek Stowarzyszony ma prawo delegować do prac grupy roboczej dowolnej osoby zatrudnionej przez tego Członka Stowarzyszonego,

- b. prawo uczestniczenia w pracach grup roboczych związanych przez Członków Zarządzających lub Członków Branżowych Związku, na zaproszenie Zarządu Związku,
- c. dostępu i korzystania z informacji o działalności Związku,
- d. prawo do zgłaszania wniosków dotyczących działalności Związku,
- e. prawo bezpłatnego lub częściowo płatnego uczestniczenia w organizowanych szkoleniach, seminariach i innych wydarzeniach organizowanych przez Związek,
- f. prawo do zamieszczania logo "Członek Stowarzyszony IPLAO" w materiałach pracodawcy,
- g. prawo do zamieszczania swojego logo w wybranych publikacjach Związku,
- h. prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego fakt członkostwa w IPLAO,
- i. inne przywileje, o których zdecyduje Zarząd Związku.

13. Do obowiązków członka Izby IPLAO należy:

- a) przestrzeganie Regulaminu Stowarzyszenia,
- b) terminowe uiszczanie składek członkowskich,
- c) popieranie i realizowanie celów Izby.

§ 8

- 1. Izba IPLAO uzyskuje środki na swoją działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia, dotacji oraz ofiarności publicznej.
 - 2. Środkami finansowymi Izby IPLAO zarządza Zarząd, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- niniejszym Regulaminem oraz uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 9

- 1. Izba ulega rozwiązaniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
- 2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Izby, Walne Zebranie Członków wybiera likwidatora oraz określa przeznaczenie pozostałego majątku Izby.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 maja 1991 roku o organizacjach pracodawców (Dz. U. z 1991 r., nr 55, poz. 235 z późn. zm.).

Dokument firmowy

Załącznik 1 - Formularz pełnomocnictwa

..... r.

(miejscowość i data)

**PEŁNOMOCNICTWO
SZCZEGÓLNE**

Ja, niżej podpisany, (imię i nazwisko mocodawcy),
działając w imieniu (nazwa spółki)
z siedzibą w (miejscowość) udzielam niniejszym

..... (imię i nazwisko)

pełnomocnictwa do występowania w imieniu (nazwa spółki)
z siedzibą w (miejscowość) w sprawach związanych z pracami w

IPLAO IZBA POLSKO – ANGOLAŃSKA ZWIĄZEK PRACODAWCÓW

.....